


Modelo de Diploma/Certificado

ANVERSO

Logotipo do Organizador/Provedor <i>(o que figure como solicitante)</i>
DIPLOMA /CERTIFICADO
Texto libre que inclúa: 1. Identidade do alumno 2. Título da actividade 3. Calendario: Nas actividades presenciais: data de inicio e de finalización, duración en horas Nas actividades a distancia: período de vixencia e duración en horas. 4. Lugar de realización (nas actividades a distancia ou de telepresenza débese explicitar) 5. Lugar e data de expedición do diploma/certificado 6. Sinatura: O responsable máximo da entidade organizadora (xerente ou equivalente) ou en quen delegue. De maneira opcional e non substitutiva do anterior, pode co-asinar o director da actividade.
"Actividade acreditada pola Comisión de Formación Continuada do Sistema Nacional de Saúde da Comunidade Autónoma de Galicia con ... créditos, para ... <i>(profesións/s)</i> ". Nº de expediente:
Logotipo/s institucional/is do patrocinador/es (opcional) <i>(sempre en tamaño inferior ao do provedor)</i>


REVERSO

Programa e duración en horas da actividade	
 "Actividade acreditada pola Comisión de Formación Continuada do Sistema Nacional de Saúde da Comunidade Autónoma de Galicia con ... créditos, para ... <i>(profesións/s)</i> ". <i>(opcional).</i>	
CUÑO <i>(Opcional)</i>	Outros datos relativos ao rexistro da actividade pola entidade provedora